



This PDF is generated from authoritative online content, and is provided for convenience only. This PDF cannot be used for legal purposes. For authoritative understanding of what is and is not supported, always use the online content. To copy code samples, always use the online content.

Workforce Management Web for Supervisors Help

Report generati

Report generati

Selezionare **Report generati** nell'area dei moduli per visualizzare una griglia con l'elenco dei report schedulati già generati. Selezionare un report nell'elenco e utilizzare i controlli seguenti per gestirlo:

Pulsante **Elimina**—Consente di rimuovere il report selezionato. È necessario che l'utente sia l'autore dell'operazione report pianificato o che disponga del diritto di accesso a tutte le operazioni relative ai report pianificati.

Pulsante **Mostra tutto**—Questo pulsante funziona ad esclusione. Selezionarlo per visualizzare tutti i report generati che sono stati creati da tutti gli utenti (l'icona diventa scura). Deselezionarlo per visualizzare solo i report generati dall'utente attuale.

Pulsante **Salva con nome**—Consente di scaricare il report selezionato nel formato in cui è stato salvato dopo la generazione. Verrà visualizzata una finestra di dialogo **Salva con nome** standard.

La griglia è composta dalle colonne seguenti: **Nome**, **Tipo di report**, **Utente**, **Data/ora** e **Stato** (informazioni sulla generazione dei report).

Per specificare il percorso di rete in cui archiviare i report generati, utilizzare Genesys Administrator, che consente di modificare o creare l'opzione PathToAutoGeneratedReports nell'applicazione WFM Web. Vedere [Opzioni di configurazione di WFM](#) nel *Manuale per l'amministratore di Workforce Management*.